

## Anmälan/ansökan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel

Enligt 2 kapitlet 40-41 §§ förordningen (2014:425) om bekämpningsmedel

### Anmälan gäller yrkesmässig användning av växtskyddsmedel

- På vägområden, för att förhindra spridning av invasiva främmande arter eller andra arter som omfattas av föreskrifter om bekämpning som Statens jordbruksverk har meddelat
- På banvallar
- Inom områden som har en sammanhängande area överskridande 1 000 kvadratmeter där allmänheten får färdas fritt

### Ansökan gäller yrkesmässig användning av växtskyddsmedel

- På tomtmark för flerfamiljshus
- På gårdar till skolor och förskolor
- På lekplatser som allmänheten har tillträde till
- I parker och trädgårdar dit allmänheten har tillträde
- Inom idrotts- och fritidsanläggningar
- Vid planerings- och anläggningsarbeten
- På vägområden samt på grusytor och andra mycket genomsläppliga ytor
- På ytor av asfalt eller betong eller andra hårdgjorda material
- Inom skyddsområde för vattentäkt

### Sökande

Namn	Person/organisationsnummer	
E-post	Adress	
Telefon dagtid	Postnummer	Ort
Faktureringsadress		

### Uppdragsgivare (om annan än sökande)

Namn	Person/organisationsnummer	
E-post	Adress	
Telefon dagtid	Postnummer	Ort

## Uppgifter om fastigheten för bekämpning

Fastighetsbeteckning/-ar		<input type="checkbox"/> Fastigheten ägs av sökande
Fastighetsägare (om annan än sökande)	Person/organisationsnummer	
Telefon dagtid	E-post	Utdelningsadress
Fastigheten ligger inom vattenskyddsområde <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		

## Bekämpningen utförs av

<input type="checkbox"/> Sökande <input type="checkbox"/> Entreprenör	Entreprenör/företag	Telefon dagtid	
Organisationsnummer	E-post		
Adress	Postnummer	Ort	
Sprutförare	Användartillstånd, nummer	Användartillstånd krävs ej <input type="checkbox"/>	

## Växtskyddsmedel

Registreringsnummer	Namn och verksamt ämne	Gröda	Dos aktiv substans/hektar

## Spridning av växtskyddsmedel

Registreringsnummer	Spridningsmetod	Område	Areal	Beräknad tidpunkt

## Avsikt med bekämpningen

Motivering till varför bekämpningen måste ske samt varför den behöver ske genom kemisk bekämpning och inte genom alternativa metoder (termisk- eller mekanisk bekämpning med flera)

## Skyddsåtgärder

Beskriv skyddsåtgärder som kommer att vidtas med avseende på vatten, markens lutning, genomsläpplighet, skyddsavstånd med mera. Beskriv även var påfyllning och rengöring av sprututrustning kommer att ske.

## Följande bilagor ska bifogas

1. En skalenlig ritning där ytor som ska bekämpas framgår. Ritningen ska även redovisa närliggande sjöar, vattendrag, dricksvattenbrunnar, dagvattenbrunnar, öppna diken och dräneringsbrunnar, samt vilka skyddsavstånd som hålls till dessa.
2. Användartillstånd för växtskyddsmedel med behörighetsklass 1 eller 2, för de personer som ska utföra bekämpningen.
3. Funktionstest för sprututrustning.

## Information

Innan ni skickar in er anmälan så ska ni gå igenom den noga och kontrollera så att alla uppgifter är korrekta. Om uppgifter saknas eller om uppgifter är otillräckliga kan miljö- och samhällsbyggnadsnämnden förelägga er att komplettera anmälan. Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden kan även förelägga er att vidta försiktighetsåtgärder i de fall då det bedöms vara motiverat ur en miljö- och hälsoskyddssynpunkt.

Anmälan ska lämnas in till tillsynsmyndigheten senast fyra veckor innan bekämpningen är planerat att påbörjas.

### Avgift

**Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tar ut timavgift för handläggning av anmälan enligt "Taxa för provning och tillsyn" enligt miljöbalken. Taxan fastställs av kommunfullmäktige och finns på [www.eslov.se](http://www.eslov.se).**

## Underskrift

Namnsteckning, ort och datum (sökande)

.....  
Namnförtydligande

## Personuppgiftshantering, GDPR

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter i formuläret för att kunna hantera ditt ärende.

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är *myndighetsutövning*. Dina uppgifter kommer att sparas av kommunen till dess att syftet med behandlingen av personuppgifterna är uppfyllt. Personuppgifterna kommer sedan att hanteras, sparas eller raderas, enligt de lagar och regler som gäller för kommunen. Detta framgår av något som kallas dokumenthanteringsplaner och gallringsbeslut.

Dina personuppgifter kan vi komma att dela med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är *miljö- och samhällsbyggnadsnämnden*. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Ovanstående rättigheter begränsas ibland. Det finns flera lagar som bestämmer hur en kommun ska hantera uppgifter/handlingar i förhållande till dataskyddsförordningen och dessa regler går före, till exempel hanteringen av allmänna handlingar.

Du når oss enklast genom att kontakta oss på:

Telefon: 0413-620 00 (växel)

E-post: [miljoochsamhallsbyggnad@eslov.se](mailto:miljoochsamhallsbyggnad@eslov.se)

Du når vårt dataskyddsombud på:

E-post: [dataskyddsombud@eslov.se](mailto:dataskyddsombud@eslov.se)

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten.

På [eslov.se/gdpr](http://eslov.se/gdpr) hittar du mer information om hur Eslövs kommun behandlar personuppgifter.