

Ansökan/anmälan enskilt avlopp

Inrättande eller ändring av avloppsanordning enligt 13 eller 14 §§ förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Sökande

Namn	Person/organisationsnummer	
E-post	Adress	
Telefon dagtid	Postnummer	Ort
Eventuell särskild faktureringsadress		

Fastighet

Fastighetsbeteckning	Nybyggnation av bostadshus eller byggnad ☐ Ja ☐ Nej
Typ av fastighet ☐ Permanentbostad ☐ Fritidsfastighet ☐ Annat:	
Antal personer som avser att nyttja avloppsanläggningen ☐ Högst 5 personer ☐ Fler än 5 personer, antal:	Ska större bad t. ex jacuzzi anslutas: ☐ Ja ☐ Nej
Anläggningen görs tillsammans med annan fastighet ☐ Nej ☐ Ja	
Om anläggningen görs tillsammans med andra fastigheter, ange fastighetsbeteckning med antal boenden	

Ansökan/anmälan avser

☐ Avloppsanordning för toalett-, bad-, disk- och tvättvatten (WC- och BDT-avlopp)
☐ Avloppsanordning för bad-, disk- och tvättvatten (BDT-avlopp)

Vattenförsörjning

Typ av vattenförsörjning ☐ Egen ☐ Kommunal ☐ Gemensam, antal hushåll:	Typ av brunn ☐ Borrard, djup (m): ☐ Grävd, djup(m):
Om anläggningen görs tillsammans med andra fastigheter, ange fastighetsbeteckning med antal boenden	

Inför slamtömning av anläggningen

Avstånd mellan tömningsfordonets uppställningsplats och slamavskiljarens/slutna tankens placering (m):
Nivåskillnad mellan tömningsfordonets uppställningsplats och markytan vid slamavskiljarens/slutna tankens placering (m):

Avloppsanläggningens lokalisering

Avstånd till närmsta granne är (m):	Avstånd till dricksvattenbrunnar är (m):
Avstånd till högsta grundvattennivå är (m):	Avstånd till tomtgräns (m):
Utsläppspunkt för renat avloppsvatten ☐ Dike ☐ Dränering ☐ Vattendrag ☐ Annat:	

Avstånd från avloppsanläggningens utsläppspunkt

Avstånd till egen dricksvattenbrunn (m):	Avstånd till dricksvattenbrunn på annans tomt (m):
Avstånd till dike (m):	Avstånd till vattendrag (m):
Avstånd till strand/sjö (m):	Avstånd till närmaste borrhål för bergvärme (m):
Avstånd till tomtgräns (m):	

Ansökan/anmälan avser enskilt avlopp med följande komponenter

Förbehandling

☐ Slamavskiljare ☐ Annat:	Volym (m ³):
Modell (namn enligt tillverkaren):	

Slutet system

☐ Sluten tank ☐ Annat:	Volym (m ³):
Modell (namn enligt tillverkaren):	
Sluten tank förankras ☐ Ja ☐ Nej	

Markbaserad rening

☐ Markbädd ☐ Infiltration ☐ Annat:	Yta (m ²):
Kapacitet i antal personer:	
Materialbeskrivning:	
Tät anläggning (geomembranduk) ☐ Ja ☐ Nej	Beskrivning av utförande bifogas: ☐ Ja ☐ Nej

Minireningsverk

☐ Minireningsverk ☐ Annat:		Kapacitet i antal personer:
Tillverkare:		
Modell (namn enligt tillverkaren):		
Serviceavtal tecknas ☐ Ja ☐ Nej	Egen driftjournal upprättas ☐ Ja ☐ Nej	
Minireningsverket förankras ☐ Ja ☐ Nej		

Fosfor- och kvävereducerande installationer

☐ Fosforfälla ☐ Kemikaliefällning ☐ Damm ☐ Annat:
Beskrivning:

Annan anordning

Beskrivning av anläggningen

Övriga upplysningar

--

Gräventreprenör

Namn	Organisationsnummer
Kontaktperson	Telefonnummer
Adress	E-post

VA-konsult

Namn	Organisationsnummer
Kontaktperson	Telefonnummer
Adress	E-post

Följande information ska bifogas till ansökan/anmälan

1. Situationsplan i lämplig skala med måttangivelser samt följande uppgifter:
 - Avloppsanläggningens placering på fastigheten
 - Alla närliggande vattentäkter inom 100 meter från avloppsanläggningen
 - Alla närliggande vattendrag och sjöar
 - Vart eventuella energibrunnar eller jordvärmeslingor är placerade på fastigheten
 - Eventuell riktning för grundvattenströmmar i anslutning till avloppsanordningen
 - Avloppsanläggningens utsläppspunkt
2. Prestandadeklaration och CE-märkning för komponenter som omfattas av harmoniserad standard
3. Resultat av kornfördelningsanalys eller perkolationstest från jordprov
4. Måttsett ritning över längd- och tvärsektion på avloppsanläggningen
5. Anläggningsbeskrivning
6. Eventuellt yttrande från samfällighetsförening, markägarintyg/servitutsavtal

Markbaserad rening

Vid inrättande av en infiltration ska även följande bifogas i samband med ansökan

- Siktanalys/perkolationstest
- Uppgifter om provgrop (t.ex. datum, djup, avstånd från markytan till grundvattenytan/eventuellt berg)
- Profilsnitt med beskrivning av material, tjocklek och kornstorlek, och läggningsdjup i förhållande till befintlig marknivå och grundvattennivå
- Längd, antal och avstånd för spridarledningar

Vid inrättande av markbädd ska även följande bifogas i samband med ansökan

- Profilsnitt med beskrivning av material, tjocklek och kornstorlek, och läggningsdjup i förhållande till befintlig marknivå och grundvattennivå
- Längd, antal och avstånd för spridarledningar

Vid behov kan Miljö och Samhällsbyggnad komma att kräva in ytterligare dokumentation som krävs för handläggningen.

Information

Det åligger sökande att själv inhämta de tillstånd och servitut som kan krävas för intrång på annans fastighet eller anslutning till dike.

Ett tillstånd förfaller om arbetet med anordningen inte har påbörjats inom två år.

Om ansökan inte är komplett, kan den inte behandlas, vilket medför en längre handläggningstid.

Avgift

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tar ut avgift för handläggning av ansökan och anmälan om inrättande av enskilt avlopp enligt "Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken", antagen av Kommunfullmäktige i Eslövs kommun.

Prövning av ansökan	
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 1-25 personekvivalenter	8 750 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av en avloppsanordning för 26-200 personekvivalenter	Timavgift
Ansökan om tillstånd till anslutande av en vattentoalett till en befintlig avloppsanordning	5 000 kr
Ansökan om tillstånd att ansluta vattentoalett till slutna tank	5 000 kr
Ansökan om tillstånd till inrättande av annat slag av toalett än vattentoalett	2 500 kr
Handläggning av anmälan	
Anmälan om inrättande av en avloppsanordning utan vattentoalett	5 000 kr
Anmälan om ändring av en avloppsanordning	3 750 kr

Underskrift

Namnteckning, ort och datum (**sökande**)

.....
Namnförtydligande

Personuppgiftshantering, GDPR

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter i formuläret för att kunna hantera ditt ärende.

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är *myndighetsutövning*. Dina uppgifter kommer att sparas av kommunen till dess att syftet med behandlingen av personuppgifterna är uppfyllt. Personuppgifterna kommer sedan att hanteras, sparas eller raderas, enligt de lagar och regler som gäller för kommunen. Detta framgår av något som kallas dokumenthanteringsplaner och gallringsbeslut.

Dina personuppgifter kan vi komma att dela med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är *Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden*. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter.

Ovanstående rättigheter begränsas ibland. Det finns flera lagar som bestämmer hur en kommun ska hantera uppgifter/handlingar i förhållande till dataskyddsförordningen och dessa regler går före, till exempel hanteringen av allmänna handlingar.

Du når oss enklast genom att kontakta oss på:

Telefon: 0413-620 00 (växel)

E-post: miljoochsamhallsbyggnad@eslov.se

Du når vårt dataskyddsombud på:

E-post: dataskyddsombud@eslov.se

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsmyndigheten.

På eslov.se/gdpr hittar du mer information om hur Eslövs kommun behandlar personuppgifter.