

## Anmälan om sanering av kvicksilver i avloppsrör

Enligt 28 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd

### Verksamhetsutövare

|                  |     |                             |
|------------------|-----|-----------------------------|
| Namn             |     | Telefon                     |
| Utdelningsadress |     | E-post                      |
| Postnummer       | Ort | Person-/Organisationsnummer |
| E-post           |     |                             |

### Fastighetsägare

|                      |     |                             |
|----------------------|-----|-----------------------------|
| Namn                 |     | Telefon                     |
| Utdelningsadress     |     | E-post                      |
| Postnummer           | Ort | Person-/Organisationsnummer |
| Fastighetsbeteckning |     | E-post                      |

### Anlitat spolföretag

|                                                   |               |
|---------------------------------------------------|---------------|
| Namn                                              | Kontaktperson |
| Telefon                                           | E-post        |
| Transportör för hantering av uppkommet spolvatten |               |
| Mottagningsanläggning för uppkommet spolvatten    |               |

### Miljökontrollant

|                  |     |                             |
|------------------|-----|-----------------------------|
| Namn             |     | Telefon                     |
| Utdelningsadress |     | E-post                      |
| Postnummer       | Ort | Person-/Organisationsnummer |

## Efterbehandlingsåtgärd

Anmäld åtgärd avser avloppsrör som är anslutna till:

- ☐ tandläkarstol ☐ diskbänk ☐ annat
- ☐ Avloppsrören kommer att saneras genom högtrycksspolning ut till anslutningspunkten i gatan.
- ☐ Allt spolvatten och slam kommer att samlas upp och omhändertas som farligt avfall.
- ☐ Avloppsrören kommer försiktigt att demonteras och omhändertas som farligt avfall.
- ☐ Annan typ av efterbehandlingsåtgärd
- ☐ Åtgärderna planeras genomföras under följande tidsperiod

## Transportör för avfallet

|                |            |                     |
|----------------|------------|---------------------|
| Firmanamn      |            | Organisationsnummer |
| Gatuadress/Box | Postnummer | Postort             |

## Avfallsmottagare

|                |            |                     |
|----------------|------------|---------------------|
| Firmanamn      |            | Organisationsnummer |
| Gatuadress/Box | Postnummer | Postort             |

## Avloppsrören

Är stammarna utbytta i fastigheten? ☐ Ja, år ☐ Nej ☐ Vet ej

Är stammarna rensade någon gång? ☐ Ja, år ☐ Nej ☐ Vet ej

Vilket eller vilka material är dessa avloppsrör gjorda av?

- ☐ Gjutjärn ☐ Plast ☐ Rostfritt stål ☐ Koppar
- ☐ Vet ej eller annat material, specificera annat material:

Är avloppsrören mellan avskiljare och vertikalt avloppssystem utbytta?

☐ Ja, år ☐ Nej ☐ Vet ej

Är dessa avloppsrör rensade någon gång? ☐ Ja, år ☐ Nej ☐ Vet ej

Hur är avloppsrören placerade i lokalen?

Liggande på golvet eller monterade på vägg.

- ☐ I husets träbjälklag.
- ☐ Ingjutet i fastighetens betongbjälklag.
- ☐ Hänger i undertaket i våningen under.
- ☐ Vet inte men rören försvinner ned i golvet.

☐ På annat sätt, nämligen

☐ Vilket eller vilka material är dessa avloppsrör gjorda av?

☐ Gjutjärn ☐ Plast ☐ Koppar ☐ Rostfritt stål ☐ Annat material ☐ Vet ej

Är avloppsrören från sterilen/diskbänken bytta? ☐ Ja, år ☐ Nej ☐ Vet ej

Vilket eller vilka material är dessa avloppsrör gjorda av?

☐ Gjutjärn ☐ Plast ☐ Koppar ☐ Rostfritt stål ☐ Annat material ☐ Vet ej

## Bilagor till anmälan

☐ VA-ritning (**bilagan är obligatorisk till anmälan**)

- På ritningen ska placeringen av de spillvattenrör som ska åtgärdas i byggnaden markeras samt rörens längd och dimension.
- De spillvattenrör som inte avses åtgärdas ska också markeras på ritningen.

☐ Övriga bilagor

## Historik om lokalerna

Huset byggdes år

☐ Tandvårdsmottagning i lokalerna sedan

☐ Nuvarande verksamhet har bedrivit verksamhet sedan

☐ Tandvårdsverksamhet kommer fortsättningsvis att bedrivas i lokalen.

☐ Lokalen kommer efter åtgärden att användas för annan verksamhet än tandvård.

## Slutrapport

Efter utförda arbeten ska en slutrapport skickas in till miljö och samhällsbyggnadsnämnden.

Den ska minst innehålla:

- Redovisning av avvikelser från anmälan.
- Redovisning av eventuella kvarlämnade förorenade massor.
- Redovisning av verkliga mängder massor och hur dessa provtagits och hanterats.
- Mottagningskvitto från mottagande avfallsanläggning.
- Riskbedömning (för människors hälsa och miljön) med kvarlämnade föroreningar.
- Redovisning av eventuellt behov av vidare undersökningar eller åtgärder.

## Underskrift

Undertecknad fastighetsägare förbinder sig att se till att saneringsarbetet kommer att utföras i enlighet med denna anmälan.

Datum ..... Namnteckning .....

Namnförtydligande.....

## Personuppgiftshantering, GDPR

Vi behöver spara och behandla dina personuppgifter i formuläret för att kunna hantera ditt ärende.

Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är *myndighetsutövning*. Dina uppgifter kommer att sparas av kommunen till dess att syftet med behandlingen av personuppgifterna är uppfyllt. Personuppgifterna kommer sedan att hanteras, sparas eller raderas, enligt de lagar och regler som gäller för kommunen. Detta framgår av något som kallas dokumenthanteringsplaner och gallringsbeslut. Dina personuppgifter kan vi komma att dela med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är *Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden*. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Ovanstående rättigheter begränsas ibland. Det finns flera lagar som bestämmer hur en kommun ska hantera uppgifter/handlingar i förhållande till dataskyddsförordningen och dessa regler går före, till exempel hanteringen av allmänna handlingar.

Du når oss enklast genom att kontakta oss på:

Telefon: 0413-620 00 (växel)

E-post: [miljoochsamhallsbyggnad@eslov.se](mailto:miljoochsamhallsbyggnad@eslov.se)

Du når vårt dataskyddsombud på:

E-post: [dataskyddsombud@eslov.se](mailto:dataskyddsombud@eslov.se)

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten. På [eslov.se/gdpr](http://eslov.se/gdpr) hittar du mer information om hur Eslövs kommun behandlar personuppgifter.

## Ansökan skickas till

Eslövs kommun

Miljö- och Samhällsbyggnad

Miljöavdelningen

241 80 Eslöv

## Om föroreningar påträffas under arbetets gång

Enligt miljöbalken ska den som äger eller brukar en fastighet (oavsett om området tidigare ansetts förorenat) genast underrätta miljöavdelningen, Eslövs kommun, om det upptäcks en förorening och/eller en överhängande fara för en allvarlig miljöskada på fastigheten. Om fyllnadsmassor påträffas så finns det en risk för föroreningar och miljöavdelningen ska kontaktas omgående.

## Avgift

Miljö- och samhällsbyggnadsnämnden tar ut timavgift för handläggning av anmälan enligt "Taxa för prövning och tillsyn" enligt miljöbalken. Taxan fastställs av kommunfullmäktige och finns på [www.eslov.se](http://www.eslov.se).